

Anmeldung - Selbstversorger (SV) - Gruppen

(Stand 01.09.2014)

Wir buchen hiermit den Aufenthalt im Adventure Center, Ingersaeuler Str. 2-4 in 53819 Neunkirchen-Seelscheid

in der Zeit vom bis = Übernachtungen

Die SV-Buchung beinhaltet eine Hausbelegung nach aktuellem Übernachtungspauschalsatz, welche 30 Personen mit einbezieht. Jeder weitere Übernachtungsgast bis zur Maximalbelegung des Hauses (54 bzw. 57 Betten bei großen Gruppen) wird altersunabhängig mit aktuell 8 € pro Person/Nacht und jeder Tagesgast mit 5 € pro Tag zusätzlich berechnet. Auf Grundlage Ihrer Teilnehmerliste und dem Feedbackbogen erfolgt die Abrechnung erst nach Ihrem Aufenthalt. Bei Ihrer Anreise ist eine Teilnehmerliste mit Name, Alter und Bundeslandangabe unaufgefordert unserem Personal zu übergeben.

Veranstalter bzw. Träger:

Name:

Straße: PLZ: Ort:

Telefon: Telefax:

Verantwortliche Kontaktperson:

Name, Vorname:

Straße: PLZ: Ort:

Telefon: Handy:

Telefax: Email:

Anreise ca. Uhr * Das Haus wird in der Regel ab 17.00 Uhr bezugsfertig übergeben.

Abreise ca. Uhr Am Abreisetag sind die Zimmer im UG bis 10.00 Uhr sauber zu verlassen.

Ausnahme Sonntag: Abnahme zwischen 14 und 17 Uhr.

* Sollte Ihre Anreisezeit bei Buchung noch unklar sein, informieren Sie uns bitte, sobald diese feststeht. Danke!



Bitte nennen Sie uns **Zweck und Inhalt ihres Aufenthalts** (z.B. Gemeindegruppe, Details zur Gruppe)

Woher kennen Sie das Adventure Center? (z.B. Name des Internetportals):

Aktiv-Programm: Das Adventure Center bietet Ihnen betreute Angebote durch unser Personal an. Ein Modul von ca. 2 Stunden kostet 4 € pro Person und sollte von der ganzen Gruppe gebucht werden. Angeboten wird Bogenschießen, Kletterwand, Kistenstapeln, Geländespiele, Kooperations-Teamgames usw.

Unser Interesse an folgenden Modulen:

Für selbstorganisierte Aktivitäten bieten wir Ihnen wie folgt an:

- Schläger für Unihockey in Sporthalle: 15 € Klötzchenfussball: 15 €
- Megakicker: 15 € Kletterwand Sporthalle: nur mit Vorlage eines Kletterscheines 75 €/Tag

Für Ihren Aufenthalt haben wir eine **Planungscheckliste zur optimalen Vorbereitung** erstellt.

- Selbstversorgergruppen verpflichten sich zu einer gründlichen Hausreinigung **nach unserem Reinigungsendplan**. Das Haus sauber zu halten erleichtert Ihnen die Endreinigung am Abreisetag. Hierfür stellen wir Ihnen professionelles Reinigungsmaterial zur Verfügung.
- Die Küche ist sauber (im Ursprungszustand) zu hinterlassen. Ein Gruppenverantwortlicher ist speziell hierfür zu benennen. Alle mitgebrachten Lebensmittel (auch gegarte Speisen) sind wieder mitzunehmen.
- Duschen / WC, Tagungsräume sind feucht zu wischen. **Handtücher, Spüllappen, Geschirrtücher, Toilettenpapier werden von den Gruppen mitgebracht.**

Verbindliche Anmeldung:

Wir haben die **AGB und Hausordnung des Adventure Center** gelesen und erkennen sie durch unsere Unterschrift an.

Mit Ihrer erfolgten, schriftlichen Buchung wird eine Anzahlung in Höhe von 100 € pro Übernachtungstag fällig.

Bankverbindung:

Adventure Center - IBAN: DE 47 3425 0000 0001 0241 81 - SOLSDE33XXX
Verwendungszweck: *Veranstalter oder Träger (siehe Seite 1) und Ihr Buchungszeitraum.*

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel des Trägers

BUCHUNGSUNTERLAGEN

Selbstversorger

Mit diesem Dokument erhalten sie alle wichtigen Unterlagen für ihren Aufenthalt im Adventure Center.

1. Hausordnung
2. AGB
3. Eine Planungshilfe für ihren Aufenthalt

Hausordnung

Herzlich willkommen im Adventure Center! Für einen entspannten Aufenthalt beachten Sie bitte folgende Regeln:

Im Haus allgemein

- Ab dem Eingangsbereich sind **Hausschuhe** zu tragen. Hierfür stehen im Foyer ausreichend Schuhregale bereit.
- **Als Kinder- & Jugendgruppenhaus wird das Adventure Center grundsätzlich alkohol- und nikotinfrei geführt!**
Für Raucher (unter Einhaltung des Jugendschutzgesetzes) steht ein ausgewiesener Raucherplatz zur Verfügung.
- Als Gruppe sind Sie abends und beim Verlassen des Hauses (z.B. bei Ausflügen) für das Abschließen der Außentüren und Fenster verantwortlich.
- Bitte beachten Sie die ausgehängte Brandschutzordnung neben der Haupteingangstür.
- Das Mitbringen von Katzen, Hunden und anderen Haustieren ist im Adventure Center leider nicht erlaubt.
- Wir bitten Sie, auf die korrekte Trennung Ihres Mülls zu achten.

Mitarbeit & Energie sparen

- Vollpensionsgruppen stellen zu jeder Mahlzeit ausreichend Helfer für den Spül- und Tischdienst.
- Beim Verlassen der Räume (**besonders der Sporthalle**) schalten Sie bitte immer das Licht aus!
- Um unnötiges Heizen zu vermeiden, drehen Sie bitte in nicht genutzten Räumen die Heizkörper zurück und achten im Sinne der Umwelt darauf, auch Außentüren und Fenster nicht unnötig zu öffnen.

Schlafräume

- **Es ist ausdrücklich verboten, aus den Fenstern zu klettern!** *Daraus entstandene Beschädigungen und Verunreinigungen werden von uns in Rechnung gestellt.*
- Aus hygienischen Gründen sind Getränke und Speisen (auch Süßwaren) auf den Zimmern nicht erlaubt.
- Wir bitten Sie, dreiteilige Bettwäsche (Decken- und Kopfkissenbezug sowie Bettlaken) zu benutzen und dies bei Kindern zu kontrollieren. *Die Benutzung von Schlafsäcken ist nicht gestattet. Im Ausnahmefall kann Bettwäsche geliehen werden.*

Rücksicht auf unsere Nachbarn

- Ab 22:00 Uhr bitten wir dringend die Nachtruhe außerhalb des Hauses einzuhalten und auch im Haus auf angepasste Lautstärke zu achten (ggfs. schließen der Fenster bzw. keine Musik mehr am Lagerfeuer)!
- Die angrenzenden Grundstücke und Wiesen der Bauern dürfen nicht betreten werden.

Spielgeräte & Sporthalle

- Die Sporthalle bitten wir nur mit Hallenschuhen zu nutzen und keine Lederbälle zu verwenden.
- Bitte behandeln Sie unsere vielfältigen Spielgeräte (Billard, Kicker, Minigolfbahn- & Schläger ...) pfleglich.

Haftung

- Für Schäden und Verluste am Haus und auf dem Gelände haftet der Vertragspartner bzw. der Gruppenleiter. Schäden sind dem Adventure Center Team unverzüglich (spätestens aber bei Hausabnahme) zu melden.
- Wiederholte Missachtung von Anweisungen des Personals führt zu einer außerordentlichen Kündigung des Beherbergungsvertrages, was eine umgehende Gruppenabreise aus dem Adventure Center zur Folge hat.
- Das Adventure Center kann keine Haftung für Verlust und Diebstahl gegenüber den Gastgruppen übernehmen.

Endreinigung & Abreise

- Erforderliche Arbeiten am Ende des Aufenthaltes sind entsprechend des SV- oder VP Reinigungsplanes durchzuführen. Bitte planen Sie ausreichend Zeit für die Reinigung und die Abnahmen (ggfs. Nacharbeit) ein.
- Bitte alle Möbel und Einrichtungsgegenstände am Abreisetag an ihren ursprünglichen Platz zurück stellen!
- Sollten noch Nacharbeiten durch unser Personal notwendig werden, müssen wir diese nach Aufwand in Rechnung stellen. Dies gilt besonders bei versteckten Mängeln.
- Fundsachen werden 30 Tage aufbewahrt.
- Bitte vergessen Sie nicht, am Abreisetag alle übergebenen Schlüssel und den ausgefüllten Feedbackbogen an unsere Mitarbeiter zurückzugeben.

*Bei Fragen und Problemen wenden Sie sich bitte jederzeit an unsere Mitarbeiter.
Wir wünschen ihnen schöne Tage im Adventure Center!*

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) des Adventure Center

Das Adventure Center ist ein Arbeitszweig des Gemeindeverbandes Gemeinde der Christen Ecclesia e.V., Merscheider Str. 40, D-42699 Solingen, und wird durch diesen rechtlich vertreten. Für alle Beherbergungsverträge mit dem Adventure Center gelten diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Nebenabreden, Ergänzungen, Streichungen oder Änderungen bedürfen der Schriftform.

Angebot und Preisliste

Angebote und Preislisten sind freibleibend. Mit der Herausgabe einer neuen Preisliste verlieren alle vorherigen Preislisten ihre Gültigkeit. Schriftlich unterbreitete Angebote des Adventure Center behalten, wenn nicht anders angegeben, für 4 Wochen ihre Gültigkeit.

Vertragsabschluss

Ein Beherbergungsvertrag kommt mit schriftlicher Anmeldung zustande. Das Adventure Center kann den Vertrag innerhalb von 2 Kalenderwochen ablehnen. Während des gleichen Zeitraums kann auch der Kunden stornofrei vom Vertrag zurücktreten. Mit Abschluss des Beherbergungsvertrages wird die gültige Hausordnung in der während des Aufenthalts gültigen Fassung anerkannt. Kauttionen sind mit der Anzahlung zu leisten.

Mehr- und Minderaufträge

Reduzierungen der Vertragsleistungen werden mit den zum Zeitpunkt des Zustandekommens des Vertrages gültigen Preisen abzüglich der u.g. Ausfallkosten verrechnet. Erweiterungen der Vertragsleistungen werden mit den zum Zeitpunkt der Vereinbarung der Erweiterung gültigen Preisen verrechnet. Reduzierte oder erweiterte Verträge unterliegen mit ihren neuen Vertragssummen den Regelungen für Ausfallkosten.

Ausfallkosten

Bei Kündigung durch den Gast von mehr als 24 Kalenderwochen vor dem Beherbergungsbeginn sind Ausfallkosten i.H.v. 20% des Gesamtpreises fällig, bei Kündigung von mehr als 12 Kalenderwochen vor Beherbergungsbeginn sind 40 % des Gesamtpreises fällig. Bei Kündigung von mehr als 6 Kalenderwochen vor dem Beherbergungsbeginn sind 60% des Gesamtpreises fällig, bei Kündigung von mehr als 2 Kalenderwochen vor dem Beherbergungsbeginn sind 70% des Gesamtpreises fällig. In allen anderen Fällen oder bei Nichtantritt ist der volle Preis fällig. Geleistete Kauttionen werden mit den Ausfallkosten verrechnet. Den Nachweis höherer Aufwendungen behält sich Adventure Center vor.

Höhere Gewalt

Das Adventure Center behält sich die Aufhebung des Vertrages, auch nach Beherbergungsbeginn, bei höherer Gewalt oder unvorhergesehen Schäden an Gebäude, Zimmer oder Einrichtung, die die Anlage insgesamt unbenutzbar machen, vor. In diesen Fällen werden alle bereits geleisteten Zahlungen, ggfls. zeitanteilig, zurückerstattet. Schadensersatzansprüche gegen das Adventure Center sind in diesen Fällen ausgeschlossen.

Aufenthalt

Bei Verstößen des Gastes gegen die Hausordnung, die eine außerordentliche Kündigung seitens des Adventure Center nach sich ziehen, ist der gesamte vertraglich vereinbarte Preis fällig.

Mitwirkungspflicht

Mängel und Beanstandungen sind vom Gast unverzüglich dem verantwortlichen Personal bekannt zu machen. Der Gast hat mit den überlassenen Räumen und Gegenständen sorgfältig umzugehen. Die Hausordnung ist Bestandteil des Vertrages und wird mit Zustandekommen des Beherbergungsvertrages anerkannt.

Rechnung

Die abschließende Rechnungstellung erfolgt nach der Abreise. Teil-, Abschlags- oder Zusatzrechnungen sind möglich. Alle Rechnungen sind innerhalb von 10 Kalendertagen auszugleichen. Bei Zahlungsverzug gelten die Regelungen des §286ff. BGB.

Haftung

Der Gast haftet für alle aus fahrlässigem, grob fahrlässigem oder vorsätzlichem Handeln entstandene Schäden. Das Adventure Center haftet nur für grob fahrlässiges oder vorsätzliches Verhalten. Die Haftung für mittelbare oder Folgeschäden durch das Adventure Center ist ausgeschlossen. Das Adventure Center haftet nicht für Diebstähle auf dem Grundstück oder im Gebäude.

Datenschutz

Das Adventure Center gibt bekanntgewordene betriebliche Daten nicht an Dritte weiter. Personenbezogene Daten werden nur zu vertragsgemäßen und statistischen Zwecken, wenn möglich, in anonymisierter Form, verwendet. Es werden keine Daten an Dritte weitergegeben. Der Nutzung von Daten zu Werbezwecken kann jederzeit widersprochen werden.

Unwirksamkeit

Sollten Teile dieser AGB unwirksam sein, sind die übrigen Bestimmungen von der Unwirksamkeit nicht betroffen.





Gerichtsstand und Geltung

Ist der Vertragspartner Kaufmann, gilt als Gerichtsstand Solingen. Grundlage ist das geltende Recht der Bundesrepublik Deutschland.




Planungsübersicht - Selbstversorger

Die wichtigsten Daten für Ihre Vorbereitungen und Aufenthalt



Buchung / frühe Vorbereitung

-  Klärung möglicher Termine
-  Wenn gewünscht, können Sie vorab einen Besichtigungstermin unter: Tel. 02247 / 63 19 oder besichtigung@adventure-center.de vereinbaren.
-  Bitte senden Sie uns die unterschriebenen Anmeldeformulare und überweisen bitte eine Anzahlung von 100 Euro pro Nacht
-  Sie erhalten parallel eine Buchungsbestätigung


3 Wochen vorher

-  Bitte prüfen Sie die im Anmeldeformular angegebene Anreise / Abreisezeit (z.B. mit Ihrem Busunternehmen); Änderungen bitte unbedingt dem Buchungsbüro mitteilen!
-  Wir empfehlen eine Packliste an die Teilnehmer weiterzugeben (3-teilige Bettwäsche, Hausschuhe, Turnschuhe mit heller Sohle, Münzgeld für den Snackautomaten)
-  Für die Zimmeraufteilung im Vorfeld finden Sie auf unserer Homepage eine Übersicht der Zimmer und Bettenanzahl zum Download







Bis 2 Wochen vorher

-  Die Hausordnung sollte von den Betreuern gelesen werden
-  Bitte denken Sie u.a. an Handtücher, Spüllappen, Geschirrtücher, Toilettenpapier, Müllbeutel und ein Team für die Endreinigung / Abnahme

Anreisetag

-  Bei der Navigation unbedingt die volle Anschrift angeben: Ingersauer Str. 2 – 53819 Neunkirchen-Seelscheid (Es gibt auch eine Straße „Ingersau“)

Ankunft

-  Begrüßung durch einen unserer Mitarbeiter
-  Aushändigen von Feedbackbogen, Infomappe & Schlüssel
-  Führung durch das Adventure Center
 -  Erklärung und Übergabe der Spielmaterialien (Minigolf, M&M Street, Kicker)
 -  Einweisung in die Küche
 -  Zeit für noch offene Fragen